

Spis treści

1. Informacje postawowe	1
Co to jest PIT-OP?	1
Czy złożenie oświadczenie PIT-OP jest obowiązkowe?	1
Kto może złożyć PIT-OP?	1
Podstawy prawne	1
Jakie wymogi należy spełnić, aby skorzystać z usługi	2
1. KROK PO KROKU DO ZŁOŻENIA PIT-OP	3
Złożenie PIT-OP	4
2. Infolinia i pomoc techniczna Portalu Podatkowego	4

1. INFORMACJE POSTAWOWE

Co to jest PIT-OP?

Formularz PIT-OP Oświadczenie o przekazaniu 1% podatku Organizacji Pożytku Publicznego przeznaczony jest dla podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, którzy otrzymali od organu rentowego roczne odliczenie podatku na formularzu PIT-40A, a podatek wynikający z tego rozliczenia jest podatkiem należnym i chcą przekazać 1% należnego podatku na rzecz wybranej Organizacji Pożytku Publicznego.



Złożenie PIT-OP oznacza wyrażenie zgody na przekazanie kwoty w wysokości 1% podatku należnego dla wskazanej OPP.

Oświadczenie PIT-OP można składać drogą elektroniczną lub papierowo w okresie od 15 marca 2017r. do 2 maja 2017r.

Czy złożenie oświadczenie PIT-OP jest obowiązkowe?

Nie. Złożenie oświadczenia PIT-OP nie jest obowiązkowe. Podatnik może złożyć wniosek PIT-OP jeśli uzyskał od organu rentowego roczne rozliczenie podatku PIT-40A i chce przekazać 1% podatku z tego rozliczenia wybranej przez siebie organizacji pożytku publicznego. W latach ubiegłych aby przekazać 1% podatku OPP trzeba było wypełnić i złożyć całe zeznanie podatkowe – teraz wystarczy złożyć PIT-OP.

Kto może złożyć PIT-OP?

Oświadczenie PIT-OP może złożyć podatnik będący osobą fizyczną uzyskujący dochody od organów rentowych, które zostały wykazane w informacji PIT-40A.



PIT-OP może być złożony elektronicznie tylko przez podatnika będącego osobą fizyczną.
Papierowo PIT-OP może złożyć także przez pełnomocnika.

Podstawy prawne

Lp.	Nazwa dokumentu
1.	Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 201, z późn. zm.)
2.	Ustawa z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 2032, z późn. zm.)
3.	Ustawa z dnia 9 marca 2017 r. o zmianie ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych oraz ustawy – Kodeks karny skarbowy (Dz. U. z 2017 r. poz. 528)
4.	Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 14 marca 2017 r. w sprawie wzoru oświadczenia o przekazaniu 1% podatku organizacji pożytku publicznego (Dz. U. z 2017 r. poz. 539)



Instrukcja dla Użytkownika usługi PIT-OP

5.	Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 29 grudnia 2015 r. w sprawie sposobu przesyłania deklaracji i podań oraz rodzajów podpisu elektronicznego, którymi powinny być opatrzone (Dz. U. z 2015 r. poz. 2362, z późn. zm.)
6.	Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 15 marca 2017 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie sposobu przesyłania deklaracji i podań oraz rodzajów podpisu elektronicznego, którymi powinny być opatrzone (Dz. U. z 2017 r. poz. 550)

Jakie wymogi należy spełnić, aby skorzystać z usługi

1. Komputer:

W celu złożenia oświadczenia PIT-OP przy użyciu formularza interaktywnego i aplikacji e-Deklaracje Desktop niezbędny jest:

- komputer z zainstalowanym systemem operacyjnym Windows (2000, XP, Vista, Windows 7, Windows 8.x lub Windows 10) i skonfigurowanym dostępem do Internetu
- zainstalowane oprogramowanie Adobe Reader
- aktualna wtyczka (plugin) do programu Adobe Reader pobrana ze strony Portalu Podatkowego ([dostępna tutaj](#))

Więcej informacji w zakresie wymagań technicznych składania formularzy interaktywnych w [Instrukcji użytkownika interaktywnych formularzy deklaracji i podań składanych od roku 2017](#)

Dodatkowo, do wysłania wniosku z aplikacji e-Deklaracje Desktop niezbędny jest:

- środowisko uruchomieniowe Adobe AIR
- aplikacja e-Deklaracje Desktop ([dostępna tutaj](#))

Więcej informacji w zakresie wymagań technicznych składania formularzy interaktywnych w [Instrukcji aplikacji e-Deklaracje Desktop](#)

Więcej informacji znajduje się na Portalu Podatkowym w zakładce e-Deklaracje, [Do pobrania](#)

W celu akceptacji, odrzucenia udostępnionego zeznania podatkowego PIT-37 na podstawie wniosku PIT-WZ podatnik wymagana jest zainstalowana przeglądarka internetowa. System wspiera 5 najpopularniejszych przeglądarek na rynku polskim w aktualnych wersjach wspieranych przez ich producentów (Kanał stabilny) + w wersjach poprzednich (wersja aktualna -1). Są to: Chrome 47.0 + Chrome 46; Internet Explorer 11 + Internet Explorer 10; Firefox 38 + Firefox 37; Safari – 9.0 + Safari 8; Opera 33 + Opera 32.

2. Dane niezbędne do podpisania oświadczenia PIT-OP:

Oświadczenie PIT-OP składane przy użyciu formularza interaktywnego czy z aplikacji e-Deklaracje Desktop można podpisać za pomocą:

- „danych autoryzujących¹” (podpisu elektronicznego zapewniającego autentyczność deklaracji i podań opartego na danych autoryzujących): Kwota przychodu podatnika wynikająca ze złożonego zeznania za 2015 rok,

Jako kwotę przychodu za rok 2015 należy rozumieć, w przypadku: PIT-28 (19) - poz. 45 lub PIT-36 (22) - poz. 90 albo poz.141 jeżeli podatnik w zeznaniu za rok 2015 występuje jako małżonek lub PIT-36L (11) - poz. 13 albo poz. 18 lub PIT-37 (22) - poz. 64 albo poz. 95 jeżeli podatnik w zeznaniu za rok 2015 występuje jako małżonek lub PIT-38 (10) - poz. 24 lub PIT-39 (7) - poz. 20 lub PIT-40 (22) - poz. 57 lub PIT-40A(18) - poz. 38.

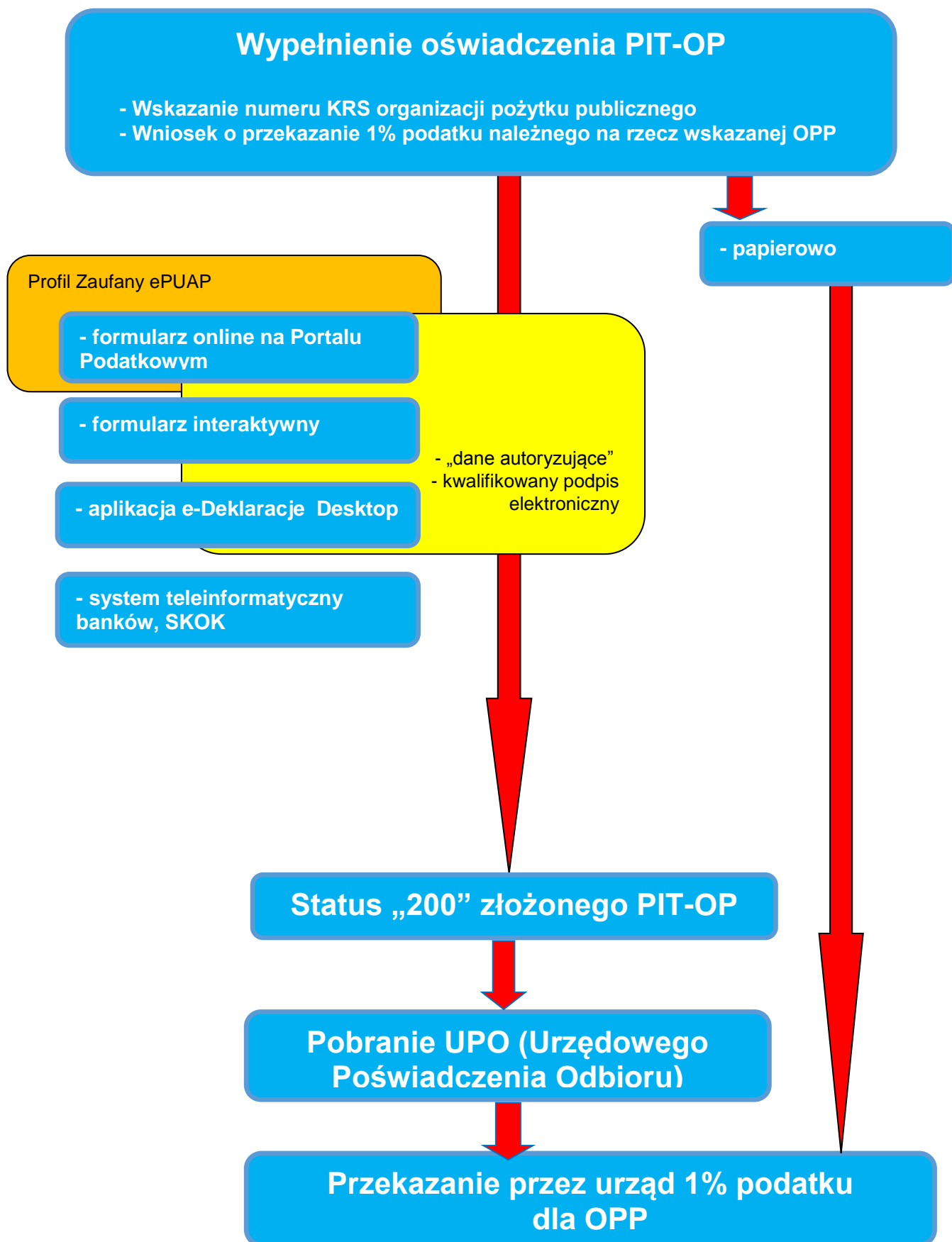
Gdy za rok 2015 nie złożono żadnego z wymienionych zeznań lub obliczeń, podatnik w polu kwota przychodu za rok 2015 powinien wpisać wartość „0”.

- za pomocą certyfikatu kwalifikowanego (kwalifikowany podpis elektroniczny): Kod PIN

2. **Adres e-mail, który jest niezbędny do elektronicznego wysłania PIT-OP:** zapisania dokumentu i jego odszukania, wysłania, sprawdzenia statusu przetworzenia wysłanego dokumentu, pobrania UPO, wydruku.

¹ Podpis elektroniczny zapewniający autentyczność deklaracji i podań oparty na danych autoryzujących („dane autoryzujące”) na który składa się: 1. Identyfikator podatkowy NIP albo identyfikator podatkowy numer PESEL; 2. Imię (pierwsze); 3. Nazwisko; 4. Data urodzenia; Kwota przychodu wskazana w zeznaniu lub rocznym obliczeniu podatku za rok podatkowy o dwa lata wcześniejszy niż rok, w którym są składane deklaracje/wniosek albo wartość "0" (zero) w przypadku gdy za rok o dwa lata wcześniejszy niż rok podatkowy, w którym są składane deklaracje/wniosek nie zostało złożone żadne z zeznań lub rocznych obliczeń podatku.

1. KROK PO KROKU DO ZŁOŻENIA PIT-OP



Złożenie PIT-OP

1) W celu złożenia oświadczenia PIT-OP przy użyciu formularza interaktywnego należy pobrać formularz interaktywny z Portalu Podatkowego, zakładka [e-Deklaracje – Formularze - PIT](#)

Do złożenia PIT-OP z aplikacji e-Deklaracje Desktop, należy mieć zainstalowaną aplikację, która jest dostępna do pobrania z Portalu Podatkowego ([tutaj](#)).

2) wypełnić oświadczenie wskazując:

- swoje dane,
- urząd skarbowy właściwy do złożenia zeznania za rok 2016,
- Organizację pożytku publicznego, na rzecz której zostanie przekazana kwota w wysokości 1% podatku należnego wynikającego z zeznania, cel szczególnie,

Formularz podpowiada jak wypełnić oświadczenie, kierując krok po kroku.

3) Po wypełnianiu PIT-OP przed jego wysłaniem zalecane jest sprawdzenie poprawności jego wypełnienia klikając przycisk „Sprawdź poprawność” znajdujący się w prawym, górnym rogu każdej ze stron formularza.

4) Po naciśnięciu przycisku „Podpisz i wyślij” uruchomiony zostaje kreator podpisywania i wysyłania, który przeprowadzi przez proces podpisania oświadczenia, jego wysłania i pobrania UPO.

Oświadczenie PIT-OP składane przy użyciu formularza interaktywnego można podpisać:

- „danymi autoryzującymi” (podpisem elektronicznym zapewniającym autentyczność deklaracji i podań opartego na danych autoryzujących), czyli kwotą przychodu z zeznania za rok 2015, a w przypadku gdy zeznanie nie było składane należy wpisać wartość zero „0”,
- kwalifikowanym podpisem elektronicznym,

5) Po złożeniu PIT-OP na formularzu zostaje zapisany numer referencyjny nadany po jego wysłaniu. Wpisując ten numer do formularza [UPO](#), można sprawdzić status przetworzenia wniosku i pobrać UPO (Urzędowego Poświadczenia Odbioru) jeśli dokument uzyskał status „200”



Pobranie UPO (Urzędowe Poświadczenie Odbioru) jest jedynym potwierdzeniem przyjęcia formularza przez administrację skarbową.

2. INFOLINIA I POMOC TECHNICZNA PORTALU PODATKOWEGO

INFOLINIA PORTALU PODATKOWEGO, W TYM e-DEKLARACJE, PFR, PIT-WZ, PIT-OP

(pomoc w sprawie procedur składania deklaracji i problemów technicznych)

tel. 801 055 055 (dla połączeń z telefonów stacjonarnych)

tel. 22 330 03 30 (dla połączeń z telefonów komórkowych)

tel. +48 22 330 03 30 (dla połączeń z zagranicy)

Czynna od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 - 16:00

POMOC TECHNICZNA PORTALU PODATKOWEGO

(pomoc w sprawie problemów technicznych przy obsłudze systemu e-Deklaracje)

e-mail: info.e-deklaracje@mf.gov.pl